

*Střední škola elektrostavební a dřezpracující, Frýdek-Místek, příspěvková organizace  
738 02 Frýdek-Místek, ul. Pionýrů 2069*



# **ŘÁD ŠKOLY**

## **(ŠKOLNÍ ŘÁD)**

(na základě § 30 školského zákona – č. 561/2004 Sb.)

# **OBSAH**

**I. DOCHÁZKA DO ŠKOLY**

**II. HODNOCENÍ A KLASIFIKACE**

**III. VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ**

**IV. ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLY**

**V. PRÁVA ŽÁKŮ**

**VI. POVINNOSTI ŽÁKŮ A ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ**

**VII. PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BOZP A PO ŽÁKŮ A JEJICH OCHRANY PŘED  
SOCIÁLNĚ PATALOGICKÝMI JEVY - ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU**

**VIII. ZVLÁŠTNÍ USTANOVENÍ**

## **I. DOCHÁZKA DO ŠKOLY**

1. Povinností každého žáka, který byl přijat ke studiu na SŠ elektrostavební a dřevozpracující, je docházet pravidelně a včas do vyučování podle stanoveného rozvrhu hodin a plnit studijní povinnosti vyplývající ze školního vzdělávacího programu.
2. Po příchodu do školy je každý žák povinen si odložit v šatně nejnnutnější osobní věci (svrchní oděv a obuv). Dojde-li ke ztrátě neuložených základních osobních věcí, škola nenes zodpovědnost. Každý žák se řídí pokyny personálu šatny. V šatně se neukládají věci pro tělesnou výchovu.
3. Nastanou-li okolnosti vyžadující nepřítomnost žáka ve škole, sdělí důvody nepřítomnosti třídnímu učiteli (nebo na sekretariát školy) zákonný zástupce nebo zletilý žák, nejpozději do tří dnů. Žák je povinen v den návratu do školy, předložit písemně třídnímu učiteli (je-li dlouhodobě nepřítomen jeho zástupci) důvod své nepřítomnosti. Nepředloží-li tuto omluvu nejpozději následující den po příchodu do školy, třídní učitel nebo jeho zástupce ji bude považovat za neomluvenou. Ze závažných rodinných důvodů může žákovi třídní učitel omluvit absenci v rozsahu maximálně 3 dnů. Absenci nad 3 dny omlouvá ředitel školy na základě písemné žádosti.
4. Onemocní-li žák, nebo některá z osob, s nimiž bydlí nebo je v trvalém styku přenosnou nemocí, oznámí to, a je-li nezletilý, jeho zák. zástupce, popř. vychovatel, ihned řediteli školy.
5. Jestliže se žák rozhodne zanechat studia, sdělí to písemně řediteli školy, je-li žák nezletilý, je součástí sdělení souhlasné vyjádření zákonného zástupce. Žák přestává být žákem školy dnem následujícím po dni, kdy ředitel školy obdržel sdělení o zanechání studia. Povinností žáka je mít vyřízeny všechny pohledávky u třídního učitele, vyučujících, sekretářky popř. vychovatele.
6. Jestliže se žák neúčastní vyučování po dobu nejméně pěti vyučovacích dnů a jeho nepřítomnost při vyučování není řádně omluvena, vyzve ředitel školy písemně žáka a je-li nezletilý, zákonného zástupce, aby neprodleně oznámil důvod nepřítomnosti, zároveň upozorní žáka, že jestliže do deseti dnů od doručení výzvy nenastoupí nebo nedoloží důvod nepřítomnosti, posuzuje se, jako by studia zanechal prvním dnem neomluvené neúčasti a tímto dnem přestává být žákem školy.
7. Absenci žáka řeší metodický pokyn MŠMT ČR č.j. 10 194/2002-14 o jednotném postupu při omlouvání a uvolňování žáků (žáků) z vyučování, prevenci a postihu záškoláctví.
8. Neomluvenou absenci do součtu 10 vyučovacích hodin řeší třídní učitel se zákonným zástupcem žáka a zletilým žákem ředitel školy formou pohovoru, na

který je zákonný zástupce nebo zletilý žák pozván doporučeným dopisem. O pohovoru se provede zápis (formulář školy), ve kterém se uvedou výchovná opatření a způsob nápravy. Při počtu neomluvených hodin nad 10 svolá ředitel školy výchovnou komisi a pozvání zákonných zástupců žáka nebo zletilého žáka se děje doporučenou poštou. O průběhu jednání se provede zápis. V případě, že neomluvená nepřítomnost (nezletilého) žáka přesáhne 25 hodin, ředitel školy je oprávněn bezodkladně oznámit pokračující záškoláctví příslušnému orgánu sociálně-právní ochrany dětí (§10 odst. 4 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí). V případě opakovaného záškoláctví (u nezletilých) v průběhu školního roku, pokud již byli zákonní zástupci pravomocným rozhodnutím správního orgánu postiženi pro přestupek podle ustanovení (§31 zákona č. 200/1990 Sb., o přestupcích), je třeba postoupit v pořadí již druhé hlášení o zanedbání školní docházky Policii ČR, kde bude případ řešen jako trestní oznámení pro podezření ze spáchání trestného činu ohrožení mravní výchovy mládeže. V případě zletilých žáků bude absence nad 10 neomluvených hodin řešena výchovnou komisí a závěry komise se budou řídit zákonem č.561/2004 Sb., (školský zákon), § 31 odstavec 1,2,4. Žák a jeho rodič (případně osoba plnící vyživovací povinnost nebo osoba uvedená v DOHODĚ o stanovení výše školného) budou pozváni na výchovnou komisi písemnou formou (osobně předanou ve škole, nebo ve formě doporučeného dopisu). Závěry výchovné komise obdrží zúčastnění v písemné podobě.

9. Dojíždějící žáci, kteří z časových důvodů nestihnou zahájení I. vyučovací hodiny, doloží třídnímu učiteli potvrzenou žádost o pozdějším příchodu do výuky. Rovněž žák, jehož doprava domů vyžaduje dřívější odchod z poslední vyučovací hodiny, předloží třídnímu učiteli žádost o dřívější odchod z vyučování. U nezletilých žáků žádost podá zákonný zástupce a zletilý žák předkládá žádost osobně. Posouzení oprávněnosti žádosti přísluší řediteli školy.

## **II. HODNOCENÍ A KLASIFIKACE**

Vychází z vyhlášky č. 13/2005 Sb. a Klasifikačního řádu školy.

<p><b>KLASIFIKAČNÍ ŘÁD SŠ ELEKTROSTAVEBNÍ A DŘEVOZPRACUJÍCÍ, Frýdek - Místek, p. o.</b></p>
---

Zásady hodnocení a klasifikace prospěchu vycházejí ze zákona č. 561/2004 Sb., a vyhlášky č.13/2005 Sb. a upravují kompetence a postupy pedagogických pracovníků školy.

1. Klasifikace žáků je v kompetenci vyučujícího daného předmětu, který nese plnou zodpovědnost za správnost a objektivnost klasifikace.
2. Celková klasifikace žáka za první a druhé pololetí vychází z:
  - a) ústního zkoušení a písemného zkoušení
  - b) sledováním práce žáků v jednotlivých vyučovacích hodinách
  - c) závěrečné zprávy o souvislé praxi

3. Každý vyučující je povinen vést řádnou evidenci hodnocení a klasifikace prospěchu a po dobu každého klasifikačního období uschovat písemné práce, testy, kontrolní prověrky znalostí, seminární práce, praktické výrobky, plenéry za toto klasifikační období.
4. Každý žák musí být v příslušném klasifikačním období hodnocen nejméně dvakrát. Formu hodnocení stanoví vyučující s přihlédnutím k vyučovacímu předmětu.
5. Klasifikace žáků, kteří trpí některou z vývojových vad typu dyslexie, dysortografie, dysgrafie atd. je úměrně přizpůsobena. Tato vada musí být písemně doložena vyjádřením PPP. Žáci s dyslexií mohou mít pro klasifikaci zadáno učivo v menším rozsahu.
6. Klasifikace handicapovaných žáků respektuje doporučení SPC a tito žáci mohou mít individuální studijní plán.
7. Celkový prospěch žáka v jednotlivých předmětech za dané klasifikační období je hodnocen těmito stupni:
  - 1 – výborný
  - 2 – chvalitebný
  - 3 – dobrý
  - 4 – dostatečný
  - 5 – nedostatečný
8. Doba ústního zkoušení jednoho žáka nesmí přesáhnout 10 minut během jedné vyučovací hodiny. Výsledek ústního zkoušení oznámí vyučující zkoušenému ihned a veřejně.
9. Maximální rozsah čtvrtletních písemných prací nesmí být delší než 2 vyučovací hodiny a dílčí písemné prověrky maximálně 30 minut. Klasifikaci písemného zkoušení sdělí vyučující nejpozději do 14 dnů a umožní žákům nahlédnout do opraveného textu. Čtvrtletní písemná práce může být zadána v jednom dni pouze jedna. O termínu čtvrtletní práce se učitelé informují poznámkou v třídní knize minimálně s týdenním předstihem.
10. Žákovi, jehož absence v klasifikačním období v daném předmětu činí 30% a více, může vyučující uložit doplňkovou zkoušku z probírané látky příslušného klasifikačního období. Vyučující má právo požádat ředitele školy o doplňkovou zkoušku i z jiných objektivních důvodů. Zkouška je ústní nebo písemná.
11. O klasifikaci a hodnocení žáků informuje škola zákonného zástupce (pověřenou osobu) poskytováním elektronického přístupu k údajům průběžné klasifikace a absence, třídní učitel na třídních schůzkách nebo na jejich vlastní žádost. V případě závažných studijních problémů škola písemně informuje zákonného zástupce (pověřenou osobu) a vyzve jej k návštěvě školy k osobnímu jednání.

### **III. VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ**

V souvislosti se zákonem č.561/2004 Sb., § 31 a vyhláškou č.13/2005 Sb. je v kompetenci ředitele školy stanovit soubor výchovných opatření k posílení kázně a morálky ve škole. Výchovná opatření se týkají následujících okruhů:

- a) pozdní příchody do vyučování
- b) neomluvená absence
- c) nevhodné chování vůči spolužákům
- d) nevhodné chování žáků vůči zaměstnancům školy
- e) kouření v areálu školy v době přestávek či volných hodin
- f) pochvaly

#### **1. Pozdní příchody do vyučování**

Pozdní příchod do vyučování je žák povinen vysvětlit učiteli. Každý pozdní příchod učitel zapíše do TK. Opakované pozdní příchody budou vyhodnocovány na konci pracovního týdne následovně: 4 pozdní příchody delší než 5 minut jako 1 neomluvená hodina a každý další pozdní příchod 1 neomluvená hodina.

#### **2. Neomluvená absence**

Za neomluvenou absenci se považuje:

- a) viz. článek I., odst.3
- b) svévolné opuštění školy v průběhu vyučovacího dne
- c) nepodložená absence v průběhu souvislé praxe
- d) nepodložená absence na akcích konaných školou (besedy, přednášky, výstavy, exkurze, výlety)
- e) pozdní nástup do školy v průběhu vyučovacího dne bez řádné omluvy

Neomluvená absence se bude postihovat následujícím způsobem:

- 1) 1-4 neomluvených hodin důtka třídního učitele
- 2) 5-9 neomluvených hodin důtka ředitele školy
- 3) 10-17 neomluvených hodin II. stupeň z chování
- 4) 18-25 neomluvených hodin III. stupeň z chování
- 5) 26 a více neomluvených hodin podmíněčné vyloučení

Vyskytnou-li se u žáka další problémy (kázeňské nebo neplnění studijních povinností) může dojít ke zpřísnění výchovných opatření, která budou v kompetenci třídního učitele a mohou být projednány na výchovné komisi.

#### **3. Nevhodné chování vůči spolužákům**

Vyskytnou-li se domněnky o různých formách nevhodného chování žáka (skupiny žáků) vůči spolužákovi či skupině spolužáků, přijme vyučující či třídní učitel adekvátní opatření. Vyžadují-li okolnosti chování zásadní a neodkladné řešení, svolá ředitel školy na doporučení třídního učitele výchovnou komisi. Výchovná komise je tříčlenná. Při projednávání přestupku nezletilého žáka je přítomen žák a jeho zákonný zástupce. Jedná-li se o žáka zletilého, škola je povinna informovat pověřenou osobu, zákonného zástupce.

#### **4. Nevhodné chování žáků vůči zaměstnancům školy**

Zvlášť hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka (žáků) vůči pracovníkům školy se považují za závažné porušení povinností stanovených zákonem č. 561/2004 Sb. a může být klasifikováno vyloučením ze školy.

5. *Kouření v areálu školy v době přestávek či volných hodin*

Z důvodu zdravého tělesného a duševního rozvoje je zakázáno kouřit v areálu školy v době školního vyučování stanoveného rozvrhem hodin. Bude-li žák přistižen při kouření přijme třídní učitel z porušení zákazu následující opatření:

- a) 2x důtka třídního učitele
- b) 3x důtka ředitele školy
- c) 4x 2 stupeň z chování
- d) 5x 3 stupeň z chování
- e) 6x podmíněčné vyloučení

V případech a) až e) budou žáci provádět navíc úklid zbytků cigaret a odpadků v areálu školy po dobu jednoho měsíce v čase stanoveném ředitelem školy. Pro daný účel škola zajistí řádné hygienické podmínky sběru.

6. *Pochvaly*

Za příkladné plnění studijních povinností, reprezentaci školy a jiné pozitivní skutečnosti související s výukou, vzděláním a chováním, může pedagogický pracovník navrhnout žákovi pochvalu či jiné ocenění. O udělení pochvaly a jiného ocenění informuje ředitel školy žáka a zákonného zástupce.

#### **IV. ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLY (ICT prostředky školy)**

Náročnost studijních oborů vyžaduje odpovídající úroveň a funkčnost výpočetní techniky po stránce hardwarové a softwarové. Rovněž celkové propojení počítačů a internetové vybavení musí být na dostatečně vysoké funkční úrovni. Standardní učební pomůcky patří k vzdělávacímu procesu školy.

1. Všichni žáci mají právo využívat technické prostředky školy při respektování zásad účelnosti a zejména bezpečnosti.
2. Svým chováním, jednáním a přístupem zodpovídá každý žák za majetek školy.
3. Každý žák má na začátku školního roku přiděleno pracovní místo u PC a plně zodpovídá za jeho provoz. Evidence přidělených pracovišť je u správce sítě a správce konkrétní učebny. Změna pracovního místa může nastat po domluvě s vyučujícím. Je-li tato změna trvalá, informuje vyučující o změně správce sítě a správce učebny.
4. V odborných učebnách se žáci řídí zásadami provozu učeben, se kterými jsou prokazatelně seznámeni na začátku školního roku a vyžadují-li to okolnosti, i v jeho průběhu.

5. V odborných učebnách jsou přítomni pouze v průběhu výuky, nikoliv o přestávce nebo volné hodině. Výjimku může provést pouze zodpovědný učitel a v takovém případě je v době přestávky nebo volné hodiny přítomen v učebně.
6. Pokud z organizačních důvodů použije pro výuku odbornou učebnu jiný vyučující, než je uveden na rozvrhu hodin učebny, zodpovídá tento vyučující za organizaci výuky a žák za přidělené pracovní místo (PC).
7. K ukládání dat souvisejících s výukou mu správce sítě přidělí tzv. konto. V případě, že učitel či správce sítě zjistí neoprávněné ukládání dat (např. počítačové hry, filmy, hudba, pornografie) či úmyslné zasahování do počítačové sítě s úmyslem poškodit systém a žákovi bude tato skutečnost prokázána, bude žák potrestán podle rozsahu poškození sníženým stupněm z chování až vyloučením. Současně bude zavázán k úhradě škody, která zahrnuje náklady na uvedení systému do původního stavu.
8. Dojde-li k úmyslnému poškození majetku školy, uhradí žák, který škodu způsobil, opravu v plné výši nebo opravu zajistí na vlastní náklady.

## **V. PRÁVA ŽÁKŮ**

1. Každý žák, který byl přijat na SŠ elektrostavební a dřevozpracující má právo na získávání informací souvisejících s jeho vzděláním.
2. Na informace o průběhu a výsledcích vzdělání
3. Volit a být volen do školské rady, je-li zletilý
4. Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje.
5. Práva uvedená v článku V. mají také zákonní zástupci nezletilých žáků
6. Na informace podle článku V. písmene b) mají v případě zletilých žáků právo také jejich rodiče, případně osoby uvedené ve smlouvě o placení školného.
7. určených časech tisknout na síťových tiskárnách materiál, který souvisí se zvoleným studijním oborem.
8. žáci v případě, kdy se domnívají, že jsou porušena či omezena jejich práva, obrátí se na třídního učitele, výchovného poradce, ředitele nebo radu školy s požadavkem vysvětlení nebo sjednání nápravy ředitele školy, ([www.ssed-fm.cz](http://www.ssed-fm.cz))
9. .

## **VI. POVINNOSTI ŽÁKŮ A ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ**

(povinnosti vycházejí ze zákona č. 561/2004 Sb., §22)

- (1) *Žáci jsou povinni:*
  - a) řádně docházet do školy nebo školského zařízení a řádně se vzdělávat
  - b) dodržovat školní řád, předpisy a pokyny školy a školského zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž jsou žáci seznámeni na začátku školního roku nebo v jeho průběhu
  - c) plnit pokyny pedagogických pracovníků škol a školských zařízení vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem.
- (2) *Zletilí žáci jsou dále povinni:*

- a) informovat školu a školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
- b) dokládat důvody své nepřítomnosti ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem
- c) oznamovat škole a školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2 a 3 zákona č.561/2004 Sb. a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích.

**(3) Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:**

- a) zajistit, aby žák docházel řádně do školy
- b) na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání či chování žáka
- c) informovat školu a školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- d) dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
- e) oznamovat škole a školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2 a 3 zákona č. 561/2004 Sb. a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte a žáka a změny v těchto údajích

## **VII. PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BOZP A PO ŽÁKŮ A JEJICH OCHRANY PŘED SOCIÁLNĚ PATALOGICKÝMI JEVY - ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU**

### **A) BOZP A SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÉ JEVY**

1. Škola a její zaměstnanci, při stanovení konkrétních opatření péče o bezpečnost a ochranu zdraví žáků, vychází z vyhledávání, posuzování a zhodnocení rizik spojených s činnostmi a prostředím v celém režimu žáka ve škole v rámci výchovného a vzdělávacího působení. Bere v úvahu možné ohrožení žáků při výuce jednotlivých předmětů, při přesunech žáků v obci v rámci školního vyučování a při účasti školy na různých akcích pořádaných ve škole i mimo školu. Přihlíží k věku žáků, jejich schopnostem, fyzické a duševní vyspělosti, zdravotnímu stavu a ukázněnosti žáků, a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.
2. Učitelé zajišťují, v rozsahu svých činností, bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech, a při poskytování školských služeb, a poskytují žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
3. Žáci dodržují normy mezilidských vztahů založených na demokratických principech, respektujících identitu a individualitu spolužáků, dbají zejména na:
  - pozitivní mezilidské vztahy a úctu k životu druhého člověka
  - respekt k individualitě každého jedince
  - etické jednání (humanita, tolerance)
  - jednání v souladu s právními normami a s důrazem na právní odpovědnost jedince.

4. Žákům je zakázáno jednat způsobem, který by ohrožoval jejich vlastní zdraví a bezpečnost, zdraví a bezpečnost jejich spolužáků a dalších osob, který by ponižoval lidskou důstojnost spolužáků nebo jiných osob, nebo který by byl jinak v rozporu se zákonem a dobrými mravy.
5. Zvláště se zdůrazňuje povinnost přísného dodržování všech uvedených pokynů, obsažených a stanovených v jednotlivých řádech odborných učeben, laboratoří, dílen, sportovní haly a šaten, požárním a evakuačním řádem školy, neboť zajišťují protipožární ochranu, bezpečnost a ochranu zdraví žáků i ochranu majetku školy.
6. V průběhu celého vyučování žáci dbají, aby byl v učebně pořádek. O přestávkách se chovají klidně, vystříhají se osobním potyčkám, které mohou být příčinou úrazů, a při kterých může dojít k poškození inventáře školy nebo učebny. Každé poškození inventáře musí být uhrazeno původcem poškození. V závěru poslední vyučovací hodiny uklidí žáci své lavice. Vyčistí prostor pod lavicí a v jejím okolí, pozavírají okna a teprve potom opustí učebnu.
7. Žáci nesmí přicházet do školy a na akce pořádané školou pod vlivem alkoholu a jiných návykových a psychotropních látek.
8. V areálu školy i v jeho nejbližším okolí a při všech akcích organizovaných školou je podle zákona č. 379/2005 Sb. žákům zakázáno kouřit, přinášet a konzumovat alkoholické nápoje i přinášet a užívat toxické, omamné a halucinogenní látky. Rovněž je zakázáno nosit do školy předměty, které nesouvisí s vyučováním; především je zakázáno přinášet do školy výbušniny, zápalné látky, zbraně a jiné materiály ohrožující zdraví a životy.
9. Žák je povinen dbát o své zdraví i o zdraví svých spolužáků a předcházet úrazům.
10. Povinností žáka je mít při pobytu ve škole a na akcích školy při sobě kartu zdravotní pojišťovny, u které je přihlášen.
11. Ve všech prostorách školy i sportovní haly, s výjimkou vyučovacího procesu, je žákům zakázána manipulace s jakýmkoli elektrickými a plynovými spotřebiči - vyučovací proces řídí vyučující.
12. Žáci zásadně nenosí do školy drahé předměty a předměty, které nesouvisí s vyučováním a také větší obnosy peněz. Ve výjimečných případech neodkládají tyto předměty nebo peníze v šatně, nýbrž je pozdržují u sebe a zajišťují je tak, aby nemohly být zcizeny, případně si je uloží ve školním trezoru.
13. Při odchodu do tělesné výchovy (všech jejích forem) volí žáci do sportovní haly nejkratší stanovenou cestu, se kterou je předem seznámil vyučující tělesné výchovy. Po skončení výuky tělesné výchovy se urychleně vracejí po téže cestě zpět do školy, aby po zvonění byla celá třída připravena na vyučování. Při přesunu na sportoviště a zpět se žáci chovají ukázněně a dbají své bezpečnosti. Zakazuje se zdržovat se ve městě za jakýmkoliv účelem. Tyto pokyny platí i pro ostatní přesuny tříd, např. návštěvy výstav, zubní prohlídky a pod. , pokud vyučující neurčí jinak
14. Účast a práce žáků ve všech formách praktického vyučování mimo školu se řídí zvláštními pokyny obsaženými v uzavřených dohodách s organizacemi a platnými bezpečnostními předpisy.
15. Povinnosti učitelů při výkonu dozoru nad žáky:

- při vykonávání dozoru nad žáky na chodbách školy učitel(ka) dohlíží na pořádek a činnosti žáků i v přilehlých učebnách;
- při přechodu žáků na mimoškolní akce se učitel(ka), případně jiný pedagogický dozor pohybuje se žáky a dodržuje příslušná bezpečnostní pravidla (např. pro silniční provoz, v dopravních prostředcích aj.)

#### ***Alkohol a návykové látky***

Ve škole a na všech akcích organizovaných školou je přísně zakázána konzumace a distribuce alkoholu a návykových látek. Porušení zákazu se řídí předpisy BOZP a může být klasifikováno sníženým stupněm z chování, podmíněným vyloučením nebo vyloučením ze studia.

#### ***B) POŽÁRNÍ OCHRANA***

***Povinnosti žáků, vyplývající ze znění zákona ČNR č. 133/1985 o požární ochraně***

##### ***§ 17 Základní povinnosti***

1. Počínat si tak, aby nedošlo ke vzniku požáru.
2. Žák nesmí provádět práce, které mohou vést ke vzniku požáru, pokud nemá odbornou způsobilost požadovanou pro výkon takových prací zvláštními předpisy.
3. Žák nesmí poškozovat nebo zneužívat hasicí přístroje nebo jiné prostředky PO
4. Každý žák je povinen v souvislosti se zdoláváním požárů:

a) provést nutná opatření pro záchranu ohrožených osob

b) uhasit požár, jestliže je to možné nebo provést opatření k zamezení jeho šíření

c) ohlásit neodkladně na určeném místě (vrátnice SŠED, ředitel-sekretariát

d) poskytnout pomoc jednotce PO na výzvu velitele zásahu, velitele jednotky PO.

Každý žák při předcházení požárům je povinen zejména:

nekouřit, nepoužívat otevřený oheň na místech se zvýšeným nebezpečím vzniku požárů udržovat pořádek ve všech místech, na kterých může dojít ke vzniku požárů, nebo ke ztížení zásahu jednotky PO

a) dbát na zvýšenou opatrnost při skladování a používání hořlavých látek

b) nezakládat oheň v prostorách, kde může dojít k jeho rozšíření

#### ***C) ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU***

##### ***➤ Odpovědnost žáka za škodu***

Podle ustanovení § 27 odst. 1 nařízení vlády ČR č. 108/1994 Sb. žáci střední školy, středního odborného učiliště, vyšší odborné školy, odborného učiliště nebo učiliště nebo žáci vysoké školy odpovídají škole nebo právnické nebo fyzické osobě za škodu, kterou jí způsobili při teoretickém nebo praktickém vyučování anebo v přímé souvislosti s ním. Pokud ke škodě došlo při výchově mimo vyučování ve školském zařízení nebo v přímé souvislosti s ní, odpovídají žáci za škodu školskému zařízení.

##### ***➤ Odpovědnost školy za škodu***

Žákům gymnázií a středních odborných škol a žákům vyšších odborných škol, pokud ke škodě došlo při teoretickém vyučování a praktickém vyučování ve

škole nebo v přímé souvislosti s ním, odpovídá příslušná škola; pokud ke škodě došlo při praktickém vyučování u právnické nebo fyzické osoby nebo v přímé souvislosti s ním, odpovídá právnická nebo fyzická osoba, u níž se vyučování uskutečňovalo. Pokud ke škodě došlo při výchově mimo vyučování ve školském zařízení nebo v přímé souvislosti s ní, odpovídá za škodu školské zařízení.

- *Odpovědnost za škodu způsobenou na vnesených nebo odložených věcech*  
Podle ustanovení §433 odst. občanského zákoníku má škola odpovědnost za vnesené a uložené věci žáků (části odloženého oděvu, obuv, určitá zavazadla, kola) na místě k tomu určeném – šatna ve vestibulu nebo stojany pro kola. Právo na náhradu škody musí být uplatněno u provozovatele bez zbytečného odkladu. Právo zanikne, nebylo-li uplatněno nejpozději patnáctého dne po dni, kdy se poškozený o škodě dozvěděl. Odpovědnost se nevztahuje na klenoty (prsteny, náhrdelníky, brože, náušnice, přívěšky) cennosti (mobilní telefony, MP3 přehrávače, fotoaparáty) a peníze.

## **VIII. ZVLÁŠTNÍ USTANOVENÍ**

**A) *Zákon č. 561/2004 Sb., § 32 zákaz činnosti a propagace politických stran a hnutí, zákaz reklamy***

1. Ve škole není povolena činnost politických stran a politických hnutí ani jejich propagace
2. Ve škole není povolena reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělání, a reklama a prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj žáků nebo přímo ohrožujících či poškozujících životní prostředí.

**B) *Akce organizované školou***

Škola může v rámci svého vzdělávacího programu organizovat výstavy, exkurze, přednášky, kulturně tematické zájezdy, lyžařský výcvik, sportovně turistický výcvik. Pro tyto účely je vypracováno zvláštní poučení o bezpečnosti, se kterým jsou žáci prokazatelně seznámeni před zahájením konkrétní akce. Za seznámení s poučením zodpovídá odpovědný učitel.

**C) *Provoz odborných učeben***

Provoz odborných učeben, tělocvičny, bazénu a fitcentra se řídí provozním řádem, se kterým jsou žáci seznámeni na začátku školního roku.

**D) *Souhlas s užitím osobních údajů poskytovaných škole***

V souladu s ustanovením zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a zákona č. 40/1964, občanský zákoník je na začátku šk. roku všemi žáky školy (u nezletilých žáků zákonný zástupce) požadován souhlas s poskytnutím těchto údajů, včetně

- E) *informací, dat a veškeré výukové dokumentace, která slouží pro účely matriky, vzdělání, prezentace, evidence a dokumentace. Tiskopis je součástí dokumentace školy (ZŘ, sekretariát školy)***

**H) Úpravy školního řádu**

Vedení školy si vyhrazuje právo upravovat školní řád při vzniku nových skutečností, které tento řád neřeší, a to formou příloh, dodatku nebo novelizací. Se zněním školního řádu a změnách musí být informováni všichni učitelé, žáci a zákonní.

**Školní řád je zveřejněn na přístupném místě ve škole a www stránkách školy.**

**Školní řád SŠ elektrostavební a dřevozpracující všemi dodatky byl projednán a schválen na jednání**

- školské rady dne 8.6.2010

**Účinnost ŠŘ**

1. ŠŘ nabývá účinnosti dnem 9. června 2010 a tato musí být prodloužena jednáním pedagogické rady na začátku každého nového školního roku

Projednáno ve školské radě dne 8.6.2010

Ve Frýdku-Místku 8.6. 2010

Mgr. Petr Solich v. r.,  
ředitel školy